

	SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI, GESTIONE DEL SERVIZIO E CONTINUITA' OPERATIVA	Mod. 02.01 Rev. 02 Del 03.09.2018
	POLITICA AZIENDALE INTEGRATA	

L'impresa N&C S.R.L., confermando l'impegno per il miglioramento continuo dei propri processi aziendali e considerando l'innovazione in ogni settore come fattore strategico di successo, si impegna ad applicare e migliorare con continuità un Sistema di Gestione Integrato della Sicurezza delle informazioni, della Gestione del servizio e di Continuità operativa, conforme alle norme internazionali UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2017, UNI CEI ISO/IEC 20000-1:2012, UNI EN ISO 22301:2014, che favorisca il perseguimento degli obiettivi, degli indirizzi strategici e degli impegni di seguito esposti:

- Miglioramento della soddisfazione del cliente
- Miglioramento delle prestazioni attraverso la formazione continua
- Ottemperanza ai requisiti delle normative volontarie e cogenti
- Riduzione dei rischi e Miglioramento continuo del Sistema Integrato, attraverso un impegno a soddisfare i requisiti del servizio, l'integrazione di aspetti tecnici ed organizzativi per garantire la massima sicurezza delle informazioni e la continuità operativa
- Comunicazione interna - esterna (clienti, fornitori, collaboratori, e tutte le altre parti interessate) di Politica, programmi e prestazioni in materia di Gestione del Servizio, Sicurezza delle Informazioni e Continuità operativa
- Definire i fattori interni ed esterni che influiscono sugli aspetti di sistema in merito alla sicurezza delle informazioni, alla gestione del servizio e alla continuità operativa, e provvedere a rivederli periodicamente in funzione delle esigenze
- definire le parti interessate e le loro esigenze ed aspettative, al fine di determinare i requisiti per il sistema di gestione integrato
- assicurare la riservatezza, l'integrità e la disponibilità delle informazioni nella gestione del servizio e prevenire incidenti, malfunzionamenti o interruzioni che possano avere impatto significativo sulla continuità operativa attraverso efficienti sistemi di prevenzione, comunicazione e reazione
- assicurare l'effettuazione degli audit interni e il riesame dei relativi risultati allo scopo di individuare opportunità di miglioramento.
- Garantire la piena conoscenza delle informazioni gestite e la valutazione della loro criticità, al fine di agevolare l'implementazione degli adeguati livelli di protezione
- Garantire l'accesso sicuro alle informazioni, in modo da prevenire trattamenti non autorizzati o realizzati senza i diritti necessari
- Garantire che l'organizzazione e le terze parti che collaborano al trattamento delle informazioni, abbiano piena consapevolezza delle problematiche relative alla sicurezza
- Garantire che l'accesso alle sedi ed ai singoli locali aziendali avvenga esclusivamente da personale autorizzato, a garanzia della sicurezza delle aree e degli asset presenti
- Garantire il rispetto degli impegni di sicurezza stabiliti nei contratti con le terze parti
- Garantire la rilevazione di eventi anomali, incidenti e vulnerabilità dei sistemi informativi al fine di rispettare la sicurezza e la disponibilità dei servizi e delle informazioni.
- Garantire la business continuity aziendale e il disaster recovery, attraverso l'applicazione di procedure di sicurezza stabilite.

	SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI, GESTIONE DEL SERVIZIO E CONTINUITA' OPERATIVA	Mod. 02.01 Rev. 02 Del 03.09.2018
	POLITICA AZIENDALE INTEGRATA	

- Permettere un'adeguata gestione dei livelli di servizio in funzione di quanto concordato con il cliente
- Garantire appropriati criteri di gestione della configurazione, del cambiamento e del rilascio dei servizi.

Per conseguire questi obiettivi, la Direzione della **N&C SRL** mette a disposizione tutte le risorse necessarie e si impegna a:

- rispettare le disposizioni legislative vigenti in materia e le normative contrattuali;
- sviluppare motivazione e partecipazione a tutti i livelli attraverso processi di informazione, comunicazione, formazione ed addestramento e promuovere il dialogo con le parti interessate;
- ricercare il miglioramento continuo delle prestazioni attraverso la definizione di procedure documentate che comprendano le autorità e le responsabilità per l'identificazione, la documentazione, la valutazione, l'approvazione, l'assegnazione di priorità, la gestione, la misurazione e il reporting sui miglioramenti;
- attestare la qualità del servizio e il rispetto dei requisiti del Sistema mediante la disponibilità e visibilità delle registrazioni dei dati;
- ricercare costantemente le migliori tecnologie disponibili ed economicamente praticabili.

Tutte le figure professionali facenti parte della struttura, indipendentemente dalle specifiche responsabilità assegnate, sono determinanti per il raggiungimento degli obiettivi di sicurezza delle informazioni, gestione del servizio e continuità operativa. L'applicazione dei rispettivi Sistemi di Gestione coinvolge pertanto tutte le funzioni e richiede la partecipazione, l'impegno e l'efficace interazione di tutto il personale dell'organizzazione.

La continua crescita del servizio dovrà essere perseguita mediante il regolare riesame dello stesso, volto al monitoraggio degli obiettivi prestabiliti e al riconoscimento di eventuali aree di miglioramento.

La Direzione si impegna ad attuare, sostenere e verificare periodicamente la Politica sopra esposta, a divulgarla a tutte le persone che lavorano per l'azienda o per conto di essa, a renderla disponibile al pubblico, a verificarne il grado di comprensione e di attuazione e adeguatezza attraverso gli strumenti definiti nel Manuale di Sistema.

Veglie, 03.09.2018